****

**Dobeles novada pašvaldības**

**DOBELES MĀKSLAS SKOLAS**

**pašnovērtējuma ziņojums**

**Izglītības iestādes vadītājs Aiga Lasmane-Erdema**

|  |  |
| --- | --- |
| Dobelē, 2024.gada 25.oktobrī |  |
| (vieta, datums) |  |

SASKAŅOTS

Dobeles novada Izglītības pārvaldes

vadītāja Aija Didrihsone

2024. gada 25. oktobrī

1. **Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums**
   1. Īstenotās izglītības programmas un izglītojamo skaits 2023./2024. mācību gadā

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Izglītības programmas nosaukums | Izglītības  programmas  kods | Licence | | Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi 2023./2024. māc.g. (01.09.2023.) | Izglītojamo skaits, noslēdzot  sekmīgu programmas apguvi  2023./2024.māc.g.  (31.05.2024.) |
| Nr. | Licencēšanas  datums |
| Vizuāli plastiskā  māksla | 20V211001 | P-16405 | 10.01.2018. | 122 | 118 |
| Interešu izglītības programma “Sagatavošanas grupa” |  |  | 01.09.2024. | 66 | 63 |
| Interešu izglītības programma “Mākslas studija” |  |  | 01.09.2024. | 12 | 10 |

1. **Izglītības iestādes darbības un izglītības programmas īstenošanas kvalitātes mērķi un sasniegšanas izvērtējums**

|  |  |
| --- | --- |
| Mērķis | Norāde par mērķa īstenošanu  (Sasniegts/Daļēji sasniegts/ Nav sasniegts/ Uzsākta īstenošana)  un komentārs |
| Nodrošināt sistematizētu zināšanu un prasmju apguvi, veicinot vērtīborientācijas veidošanosmākslā līdztekus pamatizglītības vai vidējās izglītības pakāpei, kas dod iespēju sagatavoties profesionālās izglītības ieguvei izraudzītajā virzienā. | *Sasniegts.*  Veiksmīgi organizēti atbalsta pasākumi  turpmākās karjeras izvēlei - mācību eskursijas  uz vidējām speciālām un augstākajām  mākslas izglītības iestādēm.  Skola veic informējošo darbu ar lielāko daļu  izglītojamo un informē par aktualitātēm  darba tirgū, karjeras iespējām un tendencēm  vietējā un valsts mērogā. |
| Dobeles Mākslas skolas īstenotajā izglītības programmā Vizuāli plastiskā māksla ieviest, aprobēt un analizēt mācību priekšmetu Dizaina pamati. | *Sasniegts/Pilnveidojams*  Ir vērotas 3., 4. un 5.klašu Dizaina pamatu mācību stundas, pedagogu sanāksmē ir izanalizēti izvirzītie mērķi un uzdevumi un to realizācija, apkopoti secinājumi. Darbs turpnāms pie mācību priekšmeta programmas pilnveidošanas. Mācību priekšmets Dizaina pamati ir veiksmīgi iekļauts mācību plānā. |

1. **Izglītības iestādes darbības pamatmērķi un prioritātes**
   1. Izglītības iestādes misija – *Mūsdienīgs Mākslas un kultūrizglītības izcilību un inovāciju centrs Dobeles novadā, kurā izglītojamais apgūst pamatprasmes un jaunākās zināšanas**vizuāli plastiskajā mākslā un dizainā.*
   2. Izglītības iestādes vīzija – *Dobeles Mākslas skola ir izglītības iestāde, kas attīsta izglītojamo radošumu, konkurētspēju darba tirgū.*
   3. Izglītības iestādes vērtības – *radošums, sadarbība, atbildība.*
   4. 2023./2024. mācību gada darba prioritātes un sasniegtie rezultāti:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Prioritāte | Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi | Norāde par uzdevumu izpildi  (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs |
| Nr.1  Jaunā satura mācību plāna izveide izglītības programmā “Vizuāli plastiskā māksla”. | Kvalitatīvie SR   * līdz 2024.gada1.septembrim izveidots jauns mācību plāns izglītības programmas “Vizuāli plastiskā māksla III pieci gadi, 2090 stundas”. | *Sasniegts.*  Ir licenzēta programma un apstiprināts mācību plāns ne tikai izglītības programmas “Vizuāli plastiskā māksla III pieci gadi, 2090 stundas”, bet arī izglītības programmas “Vizuāli plastiskā māksla II septiņi gadi, 2090 stundas”. |
|  | Kvantitatīvie SR   * izveidoto izglītības programmu īsteno ne mazāk kā 10 izglītojamie katrā klašu grupā – kopā ne mazāk kā – 32 izglītojamie.   Skolā ir materiāli tehniskā bāze atbilstoši izglītības kvalitātes nodrošināšanai. | *Sasniegts*  “Vizuāli plastiskā māksla II septiņi gadi – 43 izglītojamie;  “Vizuāli plastiskā māksla III pieci gadi – 111 izglītojamie.  Ir nopirkti trīs portatīvie un trīs stacionārie datori skolas datorklasei (jauns mācību priekšmets - Mediju pamati)un pedagogu darba nodrošināšanai. |
| Nr.2  Paplašināt meistardarbnīcu piedāvājumu audzēkņiem, izmantojot gan esošo pedagogu potenciālu, gan piesaistot profesionālus māksliniekus meistardarbnīcu vadīšanai. | Kvalitatīvie SR  Pēc meistardarbnīcām noorganizētas mācību darbu izstādes.  Izvērtēti audzēkņu sasniegumi, novērtēta audzēkņu profesionālā izaugsme. Izanalizēts, vai audzēkņi izmanto jauniegūtās prasmes un zināšanās savos radošajos darbos un skolas noslēguma darbos. | *Sasniegts*  2024.gada janvārī notika “Abstraktās glezniecības meistarklase”, piedalījās 1.-5.klašu izglītojamie, vecāko klašu izglītojamo darbu izstāde ir apskatāma skolas zālē un vestibilā.  Mācību plenēra laikā notika “Plenēra meistarklase” kopā ar mākslinieku Alekseju Naumovu. Plenērā tapušo darbu izstāde ir apskatāma skolas zālē. |
|  | Kvantitatīvie SR  Vienu reizi semestrī noorganizēta ne mazāk kā viena meistardarbnīca.  Izveidotas un īstenotas trīs jaunas ārpus stundu darba aktivitātes. | Sasniegts  1.semestrī tika noorganizētas divas meistardarbnīcas, pieaicinot profesionālus māksliniekus.  Izglītojamie veidoja darbu izstādi “Birurai Baumanei 100”;  Mācību ekskursija uz Jelgavas Ģ.Eliasa mākslas muzeju;  Dobeles Dzejas un Mākslas diena. (trešo gadu pēc kārtas).  Absolventu noslēguma darbu izstāde Biržu (Lietuva) kultūras ccentrā. |

Audzināšanas darba prioritātes:

|  |  |
| --- | --- |
| Prioritāte | Norāde par uzdevumu izpildi  (Sasniegts/daļēji sasniegts/  Nav sasniegts)  un komentārs |
| Nr.1 Veicināt izglītojamā izpratni par vērtībām un tikumiem. | *Sasniegts/Pilnveidojams*  Izglītojamie tiek rosināti un mudināti iesaistīties Skolas telpu un pieguļošās apkārtnes svētku noformēšanā (11.novembris un 18.novembris – skolas žoga noformēšana, Ziemassvētku noformējuma veidošana skolas telpās).;  Izglītojamo iesaiste Dobeles Dzejas un Mākslas dienu organizēšanā.  Izglītojamo tematisko darbu izstāde 4.maija svētkos Dobeles pilsētā. |
| Nr.2 Bagātināt izglītojamā kultūrvēsturisko pieredzi. | *Sasniegts/Pilnveidojams*  Izglītības ieguves procesā izglītojamajiem ir nodrošināta iespēja bagātināt kultūrvēsturisko pieredzi, apmeklējot izstādes, muzejus, Latvijas kultūrvēsturiskās vietas (muzejs“Pikšas”, Rotko muzejs, Jelgavas Ģ.Eliasa mākslas muzejs). |
| Nr.3 Sagatavot izglītojamos tālākai profesionālai izaugsmei, karjeras izvēlei, turpināt izglītību vidējā speciālā līmenī. | *Sasniegts/Pilnveidojams*  Izglītojamiem mērķtiecīgi tiek raisīta interese un organizēti karjeras attīstības atbalsta pasākumi atbilstoši vajadzībām un vēlmēm par iespējām turpināt mākslas izglītību vidējā speciālā līmenī. |

* 1. Izvirzītās darba prioritātes un plānotie sasniedzamie rezultāti 2024./2025. mācību gadam.

|  |  |
| --- | --- |
| Prioritāte | Sasniedzamie rezultāti kvalitatīvi un kvantitatīvi |
| Nr.1  Nodrošināt pāreju uz jaunās programmas ,,Vizuāli plastiskā  māksla II” 20V2110011 un  “Vizuāli plastiskā māksla III” 20V2110011 ieviešanu mācību procesā un jaunā mācību plāna īstenošanu | *Kvalitatīvie SR*  Nodrošināt jaunā standarta pēctecību 80%;  Aktualizēt mācību programmas atbilstoši mācību  standartam; |
|  | *Kvantitatīvie SR*  Nodrošināt pedagogu, izglītojamo un vecāku informēšanu par pārejas procesu, par izmaiņām mācību standartā un vērtēšanas sistēmā 100%.  Ieviest mācību procesā jauno mācību plānu un mācību standartu, un materiālo nodrošinājumu; |
| Nr.2  Motivēt izglītojamos, atbalstot individuālo kompetenču attīstību. | *Kvalitatīvie SR*  Iespēja izglītojamajiem pašapliecināties, iegūt motivāciju, piedaloties konkursos un izstādēs, plenēros, kā arī ārpusskolas aktivitātēs (izstāžu, muzeju apmeklējumus u.tml.). |
|  | *Kvantitatīvie SR*  Radošo aktivitāšu dalībnieku skaits palielinās par 15%. |
| Nr. 3  Sniegt individuālu atbalstu atbilstoši izglītojamā vajadzībām viņa talantu attīstībai. | *Kvalitatīvie SR*  Dalība un sasniegumi pašvaldības un Latvijas mēroga konkursos un izstādēs. |
|  | *Kvantitatīvie SR*  Izglītojamo sasniegumi valsts konkursos un izstādēs pieaug katru gadu par 7%. |
| Nr.4  Paplašināt meistardarbnīcu piedāvājumu audzēkņiem, izmantojot gan esošo pedagogu potenciālu, gan piesaistot profesionālus māksliniekus meistardarbnīcu vadīšanai. | *Kvalitatīvie SR*  Izvērtēti audzēkņu sasniegumi, novērtēta audzēkņu profesionālā izaugsme. Izanalizēts, vai audzēkņi izmanto jauniegūtās prasmes un zināšanās savos radošajos darbos un skolas noslēguma darbos. |
|  | *Kvantitatīvie SR*  Vienu reizi semestrī noorganizēta ne mazāk kā viena meistardarbnīca.  Izveidotas un īstenotas trīs jaunas ārpus stundu darba aktivitātes  Pēc meistardarbnīcām noorganizētas divas mācību darbu izstādes. |

Audzināšanas darba prioritātes:

|  |  |
| --- | --- |
| Prioritāte | Sasniedzamie rezultāti |
| Nr.1  Veicināt izglītojamā izpratni par vērtībām un tikumiem. | Izglītojamie ikdienas darbā un, pārstāvot izglītības iestādi dažādos pasākumos, demonstrē izpratni par vērtībām un tikumiem. |
| Nr.2  Bagātināt izglītojamā kultūrvēsturisko pieredzi. | Izglītības ieguves procesā izglītojamajiem ir nodrošināta iespēja bagātināt kultūrvēsturisko pieredzi, apmeklējot izstādes, muzejus, Latvijas kultūrvēsturiskās vietas. |
| Nr.3  Sagatavot izglītojamos tālākai profesionālai izaugsmei, karjeras izvēlei, turpināt izglītību vidējā speciālā līmenī. | Izglītojamiem mērķtiecīgi tiek raisīta interese un organizēti karjeras attīstības atbalsta pasākumi atbilstoši vajadzībām un vēlmēm par iespējām turpināt mākslas izglītību vidējā speciālā līmenī. |

1. **Elementu izvērtējums** 
   1. Elementa “Profesionālo izglītības programmu īstenošana” īpaši stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Izglītības programmas | Īpaši stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| “Vizuāli plastiskā māksla” | Izglītības iestāde īsteno | Aktualizēt izglītības iestādes īstenoto mūsdienīgu, aktuālu un pieprasītu izglītības programmu. Radīt izglītojamo interesi par jaunajiem mācību priekšmetiem: Mediju pamati, Dizaina pamati, Tekstila tehnikas, Stikla apstrāde. |
|  | Izglītības iestādes. | Programmas īstenošanā iesaistītajiem veidot vienotu izpratni par īstenotās izglītības programmas mērķiem un 1-3 gadu laikā sasniedzamajiem rezultātiem atbilstoši izglītības satura apguves plānojumam. |
|  |  | Programmas aktualizēšanā turpināt izmantot dažādus aktuālos pētījumus pedagoģijā un nozarē, profesionāļuredzējumu un viedokli(Latvijas Nacionālākultūras centra Mākslas mācību priekšmetu programmas un vadlīnijas, Metodiskie mācību materiālimākslas priekšmetu īstenošanai). |

* 1. Elementa “Pedagogu profesionālā darbība” īpaši stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| NPK | Rezultatīvā rādītāja nosaukums | Īpaši stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| 4.2.1. | Izglītības iestādes īstenotās pedagogu profesionālās kompetences pilnveides efektivitāte. |  | Pedagogiem ir nepieciešamas jaunas zināšanas un tālākizglība saistībā ar jaunajām izglītības programmām – jauniem mācību priekšmetiem kā Mediju pamati, Dizaina pamati, Tekstila tehnikas. |
| 4.2.2. | Pedagogu profesionālās kvalitātes novērtēšanas kārtība izglītības iestādē. |  | Izglītības iestādē turpināt pedagogu profesionālās kvalitātes novērtēšanas sistēmu, kura apliecina, ka pedagogu darba kvalitāte ir laba un ļoti laba. Turpināt pedagoģiskajam personālam izvērtēt savu profesionālo darbību, tai skaitā to, cik efektīvs bijis izglītības process un ikdienas darbība, identificēt savas darbības stiprās puses un labās prakses piemērus, ar kuriem var dalīties ar citiem kolēģiem. |
| 4.2.3. | Pedagogu profesionālās darbības pilnveides sistēma izglītības iestādē. | Skola regularī organizē un vada pedagogu profesionālās pilnveides tālākizglītības kursus gan skolas pedagogiem, gan novada vispārizglītojošo skolu pedagogiem un PII pedagogiem. | Turpināt pilnveidot pedagogu profesionālās darbības pilnveides sistēmu izglītības iestādē. |

* 1. Elementa “Administratīvā efektivitāte” īpaši stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| NPK | Rezultatīvā rādītāja nosaukums | Īpaši stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| 4.3.1. | Izglītības iestādes stratēģiskās, ikgadējās un ikdienas darba plānošanas sistēma un efektivitāte. |  | Efektīgāk vadīt skolas stratēģiskās attīstības plānošanu, ikdienas darba plānošanu. |
| 4.3.2. | Izglītības iestādes vadītāja, izglītības iestādes darba, izglītības programmas īstenošanas pašvērtēšanas kvalitāte un efektivitāte. |  | Skolas darba organizācija ir plānota tā, lai izglītojamiem ir iespējams visu paredzēto laiku veltīt produktīvam mācību darbam. |
| 4.3.3. | Personāla pārvaldības efektivitāte. |  | Gūt izpratni par metodēm, kas nodrošina efektīvu personāla pārvaldību, vienmēr nodrošināt izglītības procesu pedagoga slimības gadījumā. |
| 4.3.4. | Izglītības iestādes vadības komandas darba efektivitāte un sasaiste ar izglītības attīstības mērķiem. |  | Veicināt ikviena pedagoga un izglītojamā līdzatbildību visos procesos, lai veidotos mācīšanās kopiena izglītības iestādē un izpratne par ikviena personisko atbildību pārmaiņu īstenošanā.  Efektivizēt metodisko pārraudzību jauno mācību priekšmetu programmu izstrādes procesā. |
| 4.3.5. | Izglītības iestādes vadītāja zināšanas un izpratne par finanšu un resursu efektīvu pārvaldību. |  | Direktores zināšanas un izpratni par iestādes finanšu un materiāltehnisko resursu pārvaldību padarīt efektīvāku, apgūstot jaunas iemaņas un zināšanas. |

* 1. Elementa “Vadītāja profesionālā darbība” īpaši stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| NPK | Rezultatīvā rādītāja nosaukums | Īpaši stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| 4.4.1. | Izglītības iestādes vadītāja zināšanas par līderības stratēģijām un taktikām, prasme pieņemt lēmumus un uzņemties atbildību. |  | Pilnveidot profesionālās kompetences  personāla pārvaldībā, uz attīstību un sadarbību vērstā organizācijas vadībā. Pilnveidot publisko komunikāciju. |
| 4.4.2. | Izglītības iestādes vadītāja kompetence sniegt un saņemt atgriezenisko saiti, veidojot mācīšanās organizācijā (savstarpēja mācīšanās, t.sk. stundu vērošanā) kultūru izglītības iestādē. |  | Efektivizēt stundu vērošanas darbu. Rast iepēju mācību gada laikā vērot visu skolas pedagogu vienu mācību stundu. |

**5. Informācija par izglītības iestādē īstenotajiem nozīmīgākajiem projektiem un to rezultātiem 2023./2024. mācību gadā**

Skola 2023./2024.mācību gadā nav realizējusi nozīmīgu projektu.

1. **Izglītības iestādes sasniegumi**

6.1. Sasniegumi, par kuriem vēlas informēt izglītības iestāde (konkursi, festivāli, meistarklases, sacensības u.tml.).

Sadarbībā ar Dobeles novada kultūras pārvaldi, Dobeles Mūzikas skolu un Dobeles Novadpētniecības muzeju 2023. gada 9. septembrī organizējām un veiksmīgi īstenojām jau trešo “Dobeles mākslas un dzejas dienu” skolai pieguļošajā zaļajā zonā. 2024.gada 14.septembrī tika īstenota jau ceturtās “Dobeles mākslas un dzejas dienas”.

Mācību gada laikā tiek organanizētas vismaz divas meistardarbnīcas, kuras vada profesionāli mākslinieki - 2024. gada janvārī notika “Abstraktās glezniecības meistarklase”, piedalījās 1.-5.klašu izglītojamie. Mācību plenēra laikā notika “Plenēra meistarklase” kopā ar mākslinieku Alekseju Naumovu. Plenērā tapušo darbu izstāde ir apskatāma skolas zālē.).

Tradicionāli jau kopš 2008.gada Skolas absolventu noslēguma darbu aizstāvēšanas pasākums ir publisks pasākums. Visu mācību gadu 2022./2023.mācību gada absolventu noslēgumu darbi tika izstādīti vairākās izstādēs – Dobeles novada muzejā, Tērvetes kultūras namā un Starptautiskā izstādē Biržu kultūras centrā (Lietuva). 2023./2024.mācību gada absolventu noslēgumu darbi būs apskatāmi Tērvetes kultūras namā.

**Konkursi:**

|  |  |
| --- | --- |
| Konkursi: | Sasniegumi |
| * 52. Starptautiskā bērnu mākslas izstāde-konkurss “Lidice 2024”, piedalījās 15 izglītojamie; | 2 laureāti |
| * Bērnu un jauniešu vizuālās un vizuāli plastiskās mākslas konkurss “Saules ritmi” 2.kārta. | 6 pirmās pakāpes laureāti;  2 otrās pakāpes laureāti. |
| * Starptautiska izstāde- konkurss “Iepazīsim viens otru-manas pilsētas skati” (Ungheni, Moldova) | 2 laureāti |

* 1. Izglītības iestādes informācija par Izglītības programmas apguvi un galvenie secinājumi par izglītojamo *ikdienas* sniegumiem.
     1. Izglītības programmai ”Vizuāli plastiskās māksla”, tai skaitā katram mācību priekšmetam, ir izvirzīti izglītības kvalitātes mērķi un uzdevumi mācību satura apguvei. Mērķi un uzdevumi ir konkrēti un izmērāmi. Tie nosaka, kādi izglītojamo mācību rezultāti tiek sagaidīti izglītības programmas un katra mācību priekšmeta noslēgumā un kā tie tiks izvērtēti.
     2. Skola 2023./2024.m.g. ir sasniegusi vai daļēji sasniegusi visus izglītības programmas izvirzītos mācību satura apguves mērķus.
     3. Skola, izmantojot e-klases informāciju, apkopo un analizē informāciju un datus, kas norāda uz izglītojamo mācību rezultātu dinamiku. Izglītojamiem un viņu vecākiem regulāri tiek nodrošināta atgriezeniskās saikne, saziņai izmantojot e-klasi un WhatsApp.
     4. Valsts konkursu norise tiek integrēta mācību procesā. Skola nodrošina visu izglītojamo dalību LNKC organizētā Valsts konkursā.
  2. Turpmākie nepieciešamie pilnveidojumi izglītības iestādes darbībā.

Saistībā ar jauno izglītības programmu “Vizuāli plastiskā māksla II septiņi gadi un “Vizuāli plastiskā māksla III pieci gadi ieviešanu, ir nepieciešami pedagogu pilnveides kursi, lai sekmīgi un profefesionāli varētu realizēt abas programmas. Nepieciešams iegādāties profesionālu aprīkojumu mācību priekšmeta “Mēdiju pamati” realizēšanai.

1. **Informācija par izglītības iestādes, izglītības programmu akreditācijā un iestādes vadītāja profesionālās darbības novērtēšanā norādīto uzdevumu izpildi.**

|  |  |
| --- | --- |
| Ieteikumi | Izpilde |
| Nepieciešams veikt atbilstošus pasākumus, lai mācību darbs un vērtēšanas kārtība noritētu atbilstoši iekšējam dokumentam “Izglītojamo zināšanu un prasmju vērtēšanas kritēriji un pārcelšana nākamajā klasē un atskaitīšanas kārtība”.  Izpildes gaitu atspoguļot pašnovērtējuma ziņojumā līdz 2024.gada 1. novembrim. | 2024.gada 4.septembrī notika jaunā skolas iekšējā dokumenta “Izglītojamo zināšanu un prasmju vērtēšanas kritēriji un pārcelšana nākamajā klasē un atskaitīšanas kārtība” apspriede pedagogu kopsapulcē.  2024. gada 15. oktobrī (pirmo klašu) un 16. oktobrī (2.-5.klašu) notika izglītojamo vecāku sapulces, kurās tika izskaidrots iekšējais dokuments “Izglītojamo zināšanu un prasmju vērtēšanas kritēriji un pārcelšana nākamajā klasē un atskaitīšanas kārtība”.  Jaunie noteikumi ir pieejami un izlasāmi skolas mājas lapā. |
| Nodrošināt visu mācību priekšmetu apguvi atbilstoši mācību plānam pedagogu darba nespējas laikā.  Veikt precīzus ierakstus VIIS attiecībā uz pedagogu profesionālās pilnveides apguvi.  Izpildes termiņš 2024.gada 31.maijs.  Izpildes gaitu atspoguļot pašnovērtējuma ziņojumā līdz 2024.gada 1.novembrim. | 2024./2025.mācību gadā tiek nodrošināta visu mācību priekšmetu apguve atbilstoši mācību plānam pedagogu darba nespejas laikā.  Precizējumi VIIS sistēmā tika veikti 2024.gada 8.aprīlī. |
| Nepieciešams veicināt skolas padomes iesaisti, gatavojot iekšējos normatīvos aktus un plānošanas/pašvērtēšanas dokumentus, organizējot izglītojamo darbu izstādes un kultūras pasākumu apmeklējumus.  Izpildes gaitu atspoguļot pašnovērtējuma ziņojumā līdz 2024.gada 1. novembrim. | 31.10.2024.Skolas padomes sapulces darba kārtībā iekļautās tēmas:skolas budžeta apspriešana, pašnovērtējuma saskaņošana, skolas turpmākās attīstības vajadzības. |

DOKUMENTS PARAKSTĪTS ELEKTRONISKI UN SATUR LAIKA ZĪMOGU